



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক স্টাফ কলেজ
প্লট#৩, ব্লক#এ, সেকশন#১৩
মিরপুর, ঢাকা-১২১৬।

ফোনঃ ০২-৪৮০৩২০৪৪,
০২-৫৮০৫০৪৮৭

Email: gmsc@krishibank.org.bd

নং-বিকেবি/প্রকা/এসসি-৫(১৮)/২০২৩-২০২৪/ ১০২০

তারিখঃ ০৩ মার্চ ২০২৪

মহাব্যবস্থাপক, সকল বিভাগীয় কার্যালয় ও স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা
উপমহাব্যবস্থাপক, ম্যানপাওয়ার প্র্যানিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট বিভাগ
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয়ঃ প্রশিক্ষার্থী মনোনয়ন প্রদান প্রসঙ্গে।

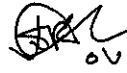
মহোদয়,

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের প্রশিক্ষণসূচী অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত প্রশিক্ষণ তফসিল অনুসরণপূর্বক অনলাইন প্লাটফর্ম (ZOOM) এর মাধ্যমে দিনব্যাপী ৪ (চার) টি পৃথক প্রশিক্ষণ কর্মশালা অনুষ্ঠিত হবে। প্রশিক্ষণ কর্মশালাগুলোতে অংশগ্রহণের জন্য বিকেবি, প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগ হতে ০২ (দুই) জন, স্থানীয় মুখ্য কার্যালয় হতে ০২ (দুই) জন এবং প্রতিটি বিভাগীয় কার্যালয়ের আওতাধীন সকল শাখা ব্যবস্থাপক/ ২য় কর্মকর্তাগণকে মনোনয়নপূর্বক আগামী ১০-০৩-২০২৪ তারিখের মধ্যে বিকেবি স্টাফ কলেজকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

ক্রম নং	প্রশিক্ষণ কর্মশালার বিষয়	প্রশিক্ষণার্থীর স্তর	প্রশিক্ষণের তারিখ
০১	এপিএ, শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা	সহকারী	১৮-০৩-২০২৪
০২	নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ	মহাব্যবস্থাপক/ উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা/ মুখ্য কর্মকর্তা/ উর্ধ্বতন কর্মকর্তা	১৯-০৩-২০২৪
০৩	তথ্য অধিকার আইন		২০-০৩-২০২৪
০৪	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি		২১-০৩-২০২৪

০২। মনোনীত কর্মকর্তাগণকে কর্মশালার দিন সকাল ৯.৪৫ ঘটিকায় অনলাইন প্লাটফর্ম (ZOOM) এ সংযুক্ত হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো। এতদসংক্রান্ত যে কোন বিষয়ে সমন্বয়কারী জনাব মর্তুজা আহমেদ, উর্ধ্বতন অনুযদ সদস্য (সমব্যা), ০১৯১৪-১০১৩১৬ এর সাথে যোগাযোগ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

অনুমোদনক্রমে-


০৩/০৩/২০২৪
(মোহাম্মদ সাইফুল ইসলাম)
উপমহাব্যবস্থাপক
মোবাইলঃ ০১৭১৮-৯১৭৯৭৯

নং-বিকেবি/প্রকা/এসসি-৫(১৮)/২০২৩-২০২৪/ ১০২০

তারিখঃ ০৩ মার্চ ২০২৪

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১) স্টাফ অফিসার, চেয়ারম্যান মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ২) চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩) স্টাফ অফিসার, সকল উপব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৪) স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ৫) সকল উপমহাব্যবস্থাপক, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়/ স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা। প্রশিক্ষণ কর্মশালাটি সফলভাবে সম্পন্ন করতে ZOOM আইডি ও পাসওয়ার্ড সরবরাহসহ সার্বক্ষণিক সহযোগিতা করার জন্য আইসিটি অপারেশন বিভাগ, ডিজিটেল স্কোয়াড বিভাগ এবং শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগকে অনুরোধ করা হলো। পত্রটি ব্যাংকের ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগকে অনুরোধ করা হলো।
- ৬) বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ৭) উপমহাব্যবস্থাপক, সকল কর্পোরেট শাখা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ৮) মুখ্য আঞ্চলিক ও আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, সকল মুখ্য আঞ্চলিক ও আঞ্চলিক কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ৯) সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ১০) নথি।


(মোহাম্মদ মোসাওয়ার হোসেন)
উর্ধ্বতন অনুযদ সদস্য (সমব্যা)
মোবাইলঃ ০১৭৫৪-৮৮৯৭২৪