

আধ্যাত্মিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: মুখ্য আধ্যাত্মিক কার্যালয়, হিবিগঞ্জ।

অসমগুলি/মাঝে পর্যাপ্ত কাৰ্যালয়ে জৰুৰী গুৱাঘৰৰ বৈশিষ্ট্য। ২০২৩-২০২৪

ଅନ୍ତିମ
କ

ପ୍ରାଥମିକ/ମୂଳ ଶାଖାରେ ବାବାଗଣ୍ଡିନୀ ମାର୍ଗ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥାଏ, ୨୦୧୦

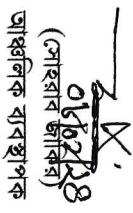
କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମୀର ନାମ	କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ସ୍ଥାନ	ଶୁଦ୍ଧବେଳେ ଏକକ	ବାସ୍ତଵାଯାନର ଦାଯିତ୍ୱପ୍ରାପ୍ତ ସହିତପଦ	୨୦୨୩-୨୦୨୪		ବାସ୍ତଵାଯାନ ଅନୁଗ୍ରତି ପରିବାରକ୍ଷଣ, ୨୦୨୩-୨୦୨୪				ମହିନ୍ୟ
				ଲକ୍ଷ୍ୟମାତ୍ରା/ ଅର୍ଜନ	୧ୟ ବୋଯାର୍ଡର	୨ୟ କୋଯାର୍ଡର	୩ୟ କୋଯାର୍ଡର	୪ୟ ମୋଡ୍ର୍ର	ଅର୍ଜନ ମାନ	
୧. ପ୍ରତିଷ୍ଠାନିକ ସମସ୍ତ		୨		୩	୪	୫	୬	୭	୮	୧୦୩
୧.୧ ନୈତିକତା କମିଟିର ସଭା	ଅନୁଷ୍ଠାତ ସଭା	୮	ସଂଖ୍ୟା ମୂର୍ଖ କମର୍ଦ୍ଦୟ	୮	ଲକ୍ଷ୍ୟମାତ୍ରା	୧	୨	୨	୮	
୧.୨ ନୈତିକତା କମିଟିର ସଭାର ସିଦ୍ଧାତ	ବାସ୍ତବାୟିତ ସିଦ୍ଧାତ	୮	% ଦ୍ରୀଷ୍ଟି	୧୦୦%	ଲକ୍ଷ୍ୟମାତ୍ରା	୧୦୦%	୧୦୦%	୧୦୦%	୧୦୦%	
୧.୩ ସୁଶ୍ରାବନ ପ୍ରତିଷ୍ଠାନିକ ନିମିତ୍ତ	ଅନୁଷ୍ଠାତ ସଭା	୨	ସଂଖ୍ୟା ଦ୍ରୀଷ୍ଟି	୮	ଲକ୍ଷ୍ୟମାତ୍ରା	୧	୨	୨	୮	
ଆଶୀର୍ଜନୀର (stakeholders)	ଆଶୀର୍ଜନୀର				ଆର୍ଜନ୍	୧	୨	୨	୨	
ଅଂଶପରିଦେଶୀ ସଭା										
୧.୪ ଶ୍ରଦ୍ଧାଚାର ସଂକ୍ରାନ୍ତ ପ୍ରଶନ୍କଣ ଆଯୋଜନ	ଆଯୋଜନ	୨	% ଦ୍ରୀଷ୍ଟି	୧୦୦%	ଲକ୍ଷ୍ୟମାତ୍ରା	୧୦୦%	୧୦୦%	୧୦୦%	୧୦୦%	
୧.୫ କର୍ମପରିବେଶ ଉତ୍ସମନ (ସାହ୍ରାଦିଧ ଅନୁଷ୍ସରଣ/ଟିକିଟ୍‌ଏବେଲ୍‌ଟାକ୍ ଅବେଳ୍‌ଜୋ ଯାଳାମାଳ ବିନିଷ୍ଟକରଣ/ଶାରିକାର- ପରିଷ୍କରଣତା ସ୍ଥାନ ଇତ୍ୟାଦି)	କର୍ମପରିବେଶ	୩	ସଂଖ୍ୟା ଦ୍ରୀଷ୍ଟି	୮	ଆର୍ଜନ	୧	୨	୨	୮	
୧.୬ ଜାତିମ୍ୟ ଶ୍ରଦ୍ଧାଚାର ନୌକାଶଳ କର୍ମଚାରୀଙ୍କଙ୍କା ୨୦୨୩-୨୦୨୪ ଓ ଟ୍ରେମାସିକ ପରିବିହାର ପ୍ରତିବେଦନ ଦର୍ଶକ/ସଂସ୍ଥାଯ ଦାଖିଲ ଓ ସ୍ଵ ସ୍ଵେଚ୍ଛାରେ ଆପଳୋଡ଼କର୍ମ		୮	ତାରିଖ ଦ୍ରୀଷ୍ଟି	୧୫.୧୦.୨୩	ଲକ୍ଷ୍ୟମାତ୍ରା	୧୫.୧୦.୨୪	୧୫.୦୧.୨୪	୧୫.୦୪.୨୪	୧୫.୦୭.୨୪	
୨. କ୍ରୟାକ୍ଷେତ୍ରେ ଶ୍ରଦ୍ଧାଚାର		୨		ଆର୍ଜନ	୧୫.୧୦.୨୩	୧୫.୦୧.୨୪				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূলদান সূচক	সংকেত শব্দ	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়ন অগ্রিম পরিসীমা, ২০২৩-২০২৪	মন্তব্য						
				অর্জন	কোয়ার্টার ১ম ২য়	কোয়ার্টার ৩য়	৪থ মৌসুম	অর্জন	অঙ্গৃত শব্দ				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.১ ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের দ্বয়-পরিকল্পনা পরিবহন ও মোবাইল প্রকাশ	দ্বয়-পরিকল্পনা ও মোবাইল প্রকাশ	৪	তারিখ মুখ্য কর্মকর্তা	অক্ষিত	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.১০.২৩	১৫.০১.২৪	১৫.০৪.২৪	১৫.০৭.২৪				
৩. প্রদাচন এবং দূরীভূত প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম(অগ্রিম পার্শ্ব কার্যক্রম)													
৩.১ প্রকাশ্য খণ্ড বিতরণ কার্যক্রম	প্রকাশ্য খণ্ড	৪	%	হাবিগঞ্জ অঞ্চলীয়	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
বিতরণ কার্যক্রম আয়োজিত	শাখা			অর্জন	১০০%	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.২ খণ্ড আদায়, খণ্ড বিতরণ ও আয়োজন সংগ্রহ কার্যক্রমের আয়োজন	খণ্ড আদায়, খণ্ড বিতরণ ও আয়োজন সংগ্রহ	৪	%	হাবিগঞ্জ অঞ্চলীয়	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
ব্যাঙ্গ আয়োজিত	শাখা			অর্জন	১০০%	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৩ দশনীয় স্থানে সেবা তালিকা বুলানোসহ সেই মোতাবেক সেবা প্রদান	দশনীয় স্থানে সেবা তালিকা বুলানো	৪	%	হাবিগঞ্জ অঞ্চলীয়	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
ব্যাঙ্গ অর্জন	শাখা			অর্জন	১০০%	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৪ দশনীয় স্থানে অভিযোগ ব্যবস্থা প্রদান	দশনীয় স্থানে অভিযোগ ব্যব স্থাপন	৪	%	হাবিগঞ্জ অঞ্চলীয়	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
ব্যাঙ্গ অর্জন	শাখা			অর্জন	১০০%	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৫ অধীনস্ত শাখা/অফিস পরিদর্শন ও পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন সম্পর্ক ও প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	৪	%	হাবিগঞ্জ অঞ্চলীয়	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
				অর্জন	১০০%	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			

মুআওকার (হাব) প্রশ্না-১৩/২০২৩-২৪/১৮৮০

বিষয়ঃ কোন জরীকের কার্যক্রম প্রয়োজন না হলে তাঁর কারণ মত্ত্ব কলামে উল্লেখ করতে হবে।

তারিখঃ ১৫/০১/২০২৪বি:


 (সোহরাব জাফর)
 আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক