

আকাশিক/মাটি পর্যায়ের কার্যালয়ের ভোকাচার বৈচিত্র কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
আকাশিক/মাটি পর্যায়ের কার্যালয়ের আধুনিক ব্যবস্থা ব্যবস্থা কার্যালয় যোগসূত্রিত হই।

সময়কাল: আনুযায়ী ২০২৩-২০২৪
সময়কাল: আনুযায়ী ২০২৩-২০২৪

কার্যকর্তার নাম	কার্যক্রমের স্থান	সময়কাল	মাস	একাব্দ	বার্ষিক	দাখিলাব্য/ অর্জন	২০২৩-২০২৪	বার্ষিক অর্জন পরিমাণ, ২০২৩-২০২৪	মন্তব্য
১. কার্যকারিক উপর্যুক্ত	২. আয়োজিত	৩.	৪.	৫.	৬.	৭.	৮.	৯.	১০.
১. কার্যকারিক উপর্যুক্ত									
১.১ স্থান পরিষেবা সভা	গৃহ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল প্রযোজন কর্তৃপক্ষ	৮	দাখিলাব্য	১	১	
১.২ স্থান পরিষেবা সভা	স্থান পরিষেবা	২	সংখ্যা	ফোকাল প্রযোজন কর্তৃপক্ষ	৮	দাখিলাব্য	১	১	
১.৩ স্থান পরিষেবা	সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল প্রযোজন কর্তৃপক্ষ	৮	দাখিলাব্য	১	১	
১.৪ কর্মসূচির উন্নয়ন (চিন্দিতকৃত আকাশে বাসনা নিষ্পত্তিক্ষণ পরিষেবা পরিষেবা সভা ইতি সহিলায়ন জন্ম পথক স্থান পরিষেবা ব্যবস্থা)/ কর্মসূচির পদক্ষেপ সরবরাহ ও পরিধান নির্দিষ্ট ক্ষেত্র ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	১	সংখ্যা	মরবন সিংহ বিভাগের আওতাধীন শাখা/কার্যালয়	৮	দাখিলাব্য	১	১	
১.৫ কর্মসূচির উন্নয়ন (চিন্দিতকৃত আকাশে বাসনা নিষ্পত্তিক্ষণ পরিষেবা পরিষেবা সভা ইতি সহিলায়ন জন্ম পথক স্থান পরিষেবা ব্যবস্থা)/ কর্মসূচির পদক্ষেপ সরবরাহ ও পরিধান নির্দিষ্ট ক্ষেত্র ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	১	সংখ্যা	আওতাধীন শাখা/কার্যালয়	৮	দাখিলাব্য	১	১	
২. কর্মসূচির উন্নয়ন									
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের কর্ম-পরিকল্পনা পরিবর্তন কর্মসূচি	কর্ম-পরিকল্পনা অর্ববাহিনী পরিবর্তন	২	আকাশ পরিবর্তন	সহকর্মী, প্রক্রিয়াজীবী, বিভাগীয় কার্যালয়।	১	দাখিলাব্য	১	১	
২.২ কর্মসূচির উন্নয়ন (চিন্দিতকৃত আকাশে বাসনা নিষ্পত্তিক্ষণ পরিষেবা পরিষেবা সভা ইতি সহিলায়ন জন্ম পথক স্থান পরিষেবা ব্যবস্থা)/ কর্মসূচির পদক্ষেপ সরবরাহ ও পরিধান নির্দিষ্ট ক্ষেত্র ইত্যাদি)	কর্ম-পরিকল্পনা অর্ববাহিনী পরিবর্তন	২	আকাশ পরিবর্তন	সহকর্মী, প্রক্রিয়াজীবী, বিভাগীয় কার্যালয়।	১	দাখিলাব্য	১	১	
৩. কর্মসূচির উন্নয়ন									
৩.১ সেবা শিক্ষণের ক্ষেত্র নেওয়া এবং প্রযোজন কর্মসূচি বিবরণ ও সেবার ক্ষেত্র সংরক্ষণ	নেওয়া এবং বিবরণ ও সেবার ক্ষেত্র সংরক্ষণ	২	%	মরবন সিংহ বিভাগের আওতাধীন শাখা/কার্যালয়	১০০%	দাখিলাব্য	১০০%	১০০%	

৩.১ সেবা শিক্ষণের ক্ষেত্র নেওয়া এবং প্রযোজন কর্মসূচি বিবরণ ও সেবার ক্ষেত্র সংরক্ষণ	নেওয়া এবং বিবরণ ও সেবার ক্ষেত্র সংরক্ষণ	২	%	মরবন সিংহ বিভাগের আওতাধীন শাখা/কার্যালয়	১০০%	দাখিলাব্য	১০০%	১০০%	
৩.২ সেবা শিক্ষণের ক্ষেত্র নেওয়া এবং প্রযোজন কর্মসূচি বিবরণ ও সেবার ক্ষেত্র সংরক্ষণ	নেওয়া এবং বিবরণ ও সেবার ক্ষেত্র সংরক্ষণ	২	%	মরবন সিংহ বিভাগের আওতাধীন শাখা/কার্যালয়	১০০%	দাখিলাব্য	১০০%	১০০%	