

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

পরিশিষ্ট-ক

শ্রদ্ধাচার/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম : বিকেবি, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, ময়মনসিংহ(উঃ)। (মার্চ/২০২৪)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা						৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	মোঃ মাসুদ রেজা মু: কর্মকর্তা	৪	১	১	১	১	৪		৩য় কোয়ার্টারের সভা ও কার্যালয়ে ২৮/০৩/২০২৪ তারিখে বিকল্প ০৩০০ খটিকায় অনুষ্ঠিত হয়।
১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	মোঃ মাসুদ রেজা মু: কর্মকর্তা	১০০%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	১০০%	৭৫%	
১.৩ নৈতিকতার উন্নয়ন...	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মোঃ মাসুদ রেজা মু: কর্মকর্তা	৪	১	১	১	১	৪		
১.১.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত সংশ্লিষ্টদের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	%	মোঃ মাসুদ রেজা মু: কর্মকর্তা	১০০%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	১০০%	৭৫%	
১.১.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	মোঃ মাসুদ রেজা মু: কর্মকর্তা	১০০%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	১০০%	৭৫%	
১.১.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে প্রাক্করী সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা									প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
১.১.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা									প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
১.২ শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধিনিতিমালা/ম্যানুয়াল/প্রকল্পনাম/পরিষদ এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন...												
১.২.১ পরিবেশ ও সামাজিক ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা গাইড লাইন-২০২০				অর্জিত কুমার ঢালী উ: মুখ্য কর্মকর্তা	৩০-০৬-২০২৪	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	১০০%	৭৫%	প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
১.২.২ ক্রেডিট রিস্ক ম্যানেজমেন্ট গাইড লাইন-২০১৯				অর্জিত কুমার ঢালী উ: মুখ্য কর্মকর্তা	৩০-০৬-২০২৪	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	১০০%	৭৫%	প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

(Signature)

(Signature)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব লাভ ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৩						লক্ষ্যমাত্রা							করা হবে।

৪. ওয়েবসাইটে সেবারক্ষা হালনাগাদকরণ.....৮

৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুক্রাচার সেবারক্ষা হালনাগাদকরণ	সেবারক্ষা হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য আধিকার সেবারক্ষা হালনাগাদকরণ	সেবারক্ষা হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের আভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (এজেক) সেবারক্ষা হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৫ স্বপ্রোগ্রামিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত তথ্য নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা. ৭

৫.১ শুক্রাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	মোঃ মাসুদ রেজা	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১	১	১	১	৪		
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১	১	১	১	৩		প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

Wom

১৪

কর্মসম্পাদনের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব গ্রহণ ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে উচ্চাচর.....১৪

৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টার প্রদানের সেবার বিবরণ ও সেবাহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	অর্জিত কমান টাকী উ: মুখ্য কর্মকর্তা	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯-২০২৩	৩১-১২-২০২৩	৩১-০৩-২৪	৩১-০৬-২০২৪			
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	মোট মানুষ রেজা মু: কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দায়িত্বকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রয়োজ্য নয়
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রয়োজ্য নয়

৭. ক্রয়ক্ষেত্রে উচ্চাচর.....৫

৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রয়োজ্য নয়
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রয়োজ্য নয়

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালী করণ.....১২

৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে	২	%			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রধান কার্যালয় বঙ্গক বাস্তবায়ন
---	--	---	---	--	--	-----------------------	--	--	--	--	--	--	---

১৪

১৫

১৬

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	প্রকাশিত	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	করা হবে।
৮-২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	আঞ্চলিক নির্বীক্ষণ কর্মকর্তা	১৯ টি শাখা	৩	৩	৪	৬	৬	১৬	১৩		
৮-৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	আঞ্চলিক নির্বীক্ষণ কর্মকর্তা		৩	৩	৪	৬	৬	১৩	১৩		
৮-৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির প্রোগ্রাম বিন্যাসকরণ	নথি প্রোগ্রাম বিন্যাসকৃত	২	%											
৮-৫ প্রোগ্রাম বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%											
৮-৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	আঞ্চলিক নির্বীক্ষণ কর্মকর্তা	৪	১	১	১	১	১	৫	৪	৩	
৯. প্রকৃতির সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম... ১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে মূলতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৯.১ প্রকশ্যে এবং গুণিজননের উপস্থিতিতে ধন প্রদান কার্যক্রম		৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন							
৯.২ শাখা সমূহ কার্পণভিত্তিক কয়েকটি জোরদার		৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন							
৯.৩ অভিযোগ বন্ধ স্থাপন	অভিযোগ বন্ধ	৩	%	অঞ্চলের সকল শাখা ব্যবস্থাপক	১০০%	১	১	১	১	১	৫	৪	৩	
৯.৪						লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন							
৯.৫						লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন							
১০. প্রকৃতির চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান..... ৩														
১০.১ প্রকৃতির পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন							প্রদান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন..... ২														
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএসইভিওও অকোজ)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	অর্জিত ক্রমের তালিকা ও: সংখ্যা কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	২৪.০৯.২৩	২৭.১২.২৩	২৮.০৩.২৪	১০০%	১০০%	১০০%	
মানামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-						লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন							

Handwritten signature

১৬

Handwritten signature

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪				মোট অর্জিত মান	মন্তব্য	
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১. পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	২	৩	৪	৫	৬	৭	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১২	১৩	১৪
১২. অর্থ বরাদ্দ													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টকা			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন:৪													
১৩.১ আঞ্চলিক/শেঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	মোঃ মাসুদ রেজা মু: কর্মকর্তা	৩০-০৯-২০২৩ ৩১-১২-২০২৩ ৩১.০৩.২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯-২০২৩ ১০০%	৩১-১২-২০২৩ ১০০%	৩১.০৩.২০২৪ ১০০%				
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দস্তাবেজ/সংস্থার দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	মোঃ মাসুদ রেজা মু: কর্মকর্তা	৩০-০৯-২০২৩ ৩১-১২-২০২৩ ৩১.০৩.২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯-২০২৩ ১০০%	৩১-১২-২০২৩ ১০০%	৩১.০৩.২০২৪ ১০০%				

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

Mow/2/10/28
(মোঃ মাসুদ রেজা)
মু: কর্মকর্তা
ও সদস্য
নীতি নৈতিকতা কমিটি

সুজিত কুমার ঢালী
(সুজিত কুমার ঢালী)
উ:মু: কর্মকর্তা
ও সদস্য সচিব
নীতি নৈতিকতা কমিটি

সুজিত কুমার ঢালী
(মোঃ মাহফুজুর রহমান)
আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা
ও সভাপতি
নীতি নৈতিকতা কমিটি