



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়, কৃষি ব্যাংক ভবন
৮৩-৮৫, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা
ঢাকা-১০০০, বাংলাদেশ।

পেনশন ও আনুতোষিক বিভাগ
ফোনঃ ২২৩৩৫০৮৮০
E-Mail : dgmhrd@krishibank.org.bd

পরিপত্র নং- পসবি-০১/২০২৪

তারিখঃ ০২ মে ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ
১৯ বৈশাখ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকের অবসর গমনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরির প্রশাসনিক ক্ষমতা পুনর্বিদ্যায় প্রসঙ্গে।

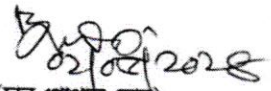
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, পরিচালনা পর্ষদের ২৫.০৪.২০২৪ তারিখে অনুষ্ঠিত ৮৫৪তম সভায় অত্র ব্যাংকের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরির বিদ্যমান মঞ্জুরি ক্ষমতা নিম্নবর্ণিতভাবে সংশোধন করা হয়, যা পরিপত্র নং পসবি-০১/২০১৩ এর প্রশাসনিক ক্ষমতার ১৬ নং অনুচ্ছেদে বর্ণিত “প্রদেয় ভবিষ্য তহবিল ও গ্র্যাচুইটি স্কিমের আওতাধীন কর্মকর্তা/কর্মচারীদের গ্র্যাচুইটি মঞ্জুরি” এর সাথে “পেনশনের আওতাধীন কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরি” নামে নতুন অনুচ্ছেদ হিসাবে সংযোজিত হবে।

ক্রঃ নং	বিবরণ	বিদ্যমান মঞ্জুরি ক্ষমতা		সংশোধিত মঞ্জুরি ক্ষমতা			
		ক্রঃ নং	মঞ্জুরকারী কর্তৃপক্ষ	ক্ষমতার সীমা	ক্রঃ নং	মঞ্জুরকারী কর্তৃপক্ষ	মঞ্জুরি সীমা
০১	পেনশনের আওতাধীন কর্মকর্তা /কর্মচারীদের পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরি।		ব্যবস্থাপনা পরিচালক	মুখ্য কর্মকর্তা হইতে উপরের সমুদয় স্তর	১৬ক	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	সহকারী মহাব্যবস্থাপক/সমমান হতে তদূর্ধ্ব সকল নির্বাহী।
			সংশ্লিষ্ট উপব্যবস্থাপনা পরিচালক	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা		সংশ্লিষ্ট উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/সমমান হতে উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা/সমমান
			মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	কর্মকর্তা		মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	কর্মকর্তা/সমমান (১০ম গ্রেড)
			উপমহাব্যবস্থাপক (পেনশন ও আনুতোষিক বিভাগ)	সকল কর্মচারী		উপ-মহাব্যবস্থাপক (পেনশন ও আনুতোষিক বিভাগ)	সকল কর্মচারী (১১তম গ্রেড থেকে ২০তম গ্রেড)

০২। এমতাবস্থায়, পর্ষদ সচিবালয় বিভাগ হতে ইতিপূর্বে জারিকৃত পরিপত্র নং পসবি-০১/২০১৩ তারিখঃ ০৫.০৮.২০১৩ এর ক্রমিক নং ১৬ এ বর্ণিত নির্দেশনা সংযোজিত বলে গণ্য হবে।

০৩। এই ক্ষমতা অর্পণ সংশোধনী আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

অনুমোদনক্রমে

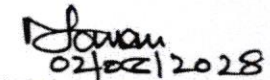

(চানু গোপাল ঘোষ)
উপব্যবস্থাপনা পরিচালক-০১

নং-প্রকা/পেনশন-আনুতোষিক/২০২৩-২০২৪/২৭৮৭

তারিখঃ ০২ মে ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ
১৯ বৈশাখ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলোঃ

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, সকল উপব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক/অধ্যক্ষ, অধ্যক্ষ মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, স্টাফ কলেজ, ঢাকা।
- ০৪। সকল উপমহাব্যবস্থাপক/বোর্ড সচিব/বিভাগীয় প্রধান, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (উপর্যুক্ত পত্রটি, ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আইসিটি সিস্টেমস বিভাগকে অনুরোধ করা হলো)।
- ০৫। সকল উপমহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক (স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়সহ)।
- ০৬। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৭। সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়/আঞ্চলিক কার্যালয়।
- ০৮। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৯। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ১০। নথি/ মহানথি।


(মোহঃ খালেদুজ্জামান)
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)