

মহাব্যবস্থাপক
পরিকল্পনা ও পরিচালন মহাবিভাগ
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়,
ঢাকা।

বিষয়ঃ যোগদান পত্র।

প্রিয় মহোদয়,

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয় ঢাকা, হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট বিভাগ এর ০৮/০৮/২০২৪ খ্রিঃ তারিখের কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণা পত্র নং প্রকা/এইচআরএমডি/সেকশন-২/৩(১)/২০২৪-২০২৫/৪৭০(৭) মোতাবেক অদ্য ১১/০৮/২০২৪ তারিখ বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকার জেনারেল ক্রেডিট বিভাগ এর উপমহাব্যবস্থাপক হিসেবে যোগদান করলাম।

অতএব, অনুগ্রহ পূর্বক আমার যোগদানপত্র গ্রহণ করে বাধিত করবেন।

তারিখঃ ১১/০৮/২০২৪

আপনার বিশ্বস্ত

স্বাক্ষরিত/-
(সোহরাব জাকির)
উপমহাব্যবস্থাপক
ভবিষ্য তহবিল সূচক নং এস-৩৮০০
জেনারেল ক্রেডিট বিভাগ
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

নং-প্রকা/জেনারেলবিঃপিএফ-২(২০০)/২০২৪-২০২৫/৮৪(১২৫০)

তারিখঃ ১১/০৮/২০২৪

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, উপব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়-১, ২ ও ৩ এর সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৪। অধ্যক্ষ, বিকেবি স্টাফ কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।
- ০৫। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
- ০৬। সকল উপমহাব্যবস্থাপক/সচিব, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৭। উপমহাব্যবস্থাপক, আইসিটি অপারেশন বিভাগ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। পত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েব সাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৮। উপমহাব্যবস্থাপক, সকল কর্পোরেট শাখা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৯। সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ।
- ১০। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
- ১১। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ১২। নথি / মহানথি।


11/08/2024

(মহুয়া চন্দ)

সহকারী মহাব্যবস্থাপক